**Договор №** \_\_\_\_\_

г. Ростов-на-Дону «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Ситникова Лидия Григорьевна, действующая на основании свидетельства о государственной регистрации № 319619600064495 от 04.04.2019 г., выданного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №26 по Ростовской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, по отдельности также именуемые «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги (далее – Услуги) Заказчику:

- подготовить текстовый материал под названием «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», объемом до \_\_ тысяч печатных знаков без учета пробелов, согласно предоставленному Заказчиком Техническому заданию (Приложение №1), согласованному и подписанному Сторонами и являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Заказчик обязуется принять готовый материал и оплатить Исполнителю вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1. **Права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Контролировать ход оказания Услуг Исполнителем.

2.1.2. Давать Исполнителю обязательные к исполнению указания.

2.1.3. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее  \_\_ рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

2.1.4. Отказаться от исполнения Договора при условии выплаты Исполнителю суммы, пропорциональной объему Услуг, фактически оказанному на момент расторжения Договора.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг информацию и документацию.

2.2.2. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

2.2.3. Подписать Акт об оказании Услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения от Исполнителя и направить один экземпляр подписанного Акта Исполнителю или в тот же срок предоставлять мотивированный отказ в письменном виде.

2.2.4. Производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.5. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Получить оплату за оказанные Услуги в порядке, установленном настоящим Договором.

2.3.2. Отказаться от исполнения Договора в случаях и порядке, предусмотренных п. 6.4 настоящего Договора.

2.3.3. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Оказывать Услуги надлежащего качества в соответствии с условиями Договора.

2.4.2. Передать готовый материал Заказчику в срок, указанный в Техническом задании.

2.4.3. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.

**3. Стоимость услуг и порядок расчётов**

3.1. Стоимость Услуг Исполнителя и порядок оплаты определяется Техническим заданием, согласованным Сторонами.

3.2. Оплата производится Заказчиком в рублях РФ на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в пункте 12 настоящего Договора.

3.3. В стоимость Услуг включено вознаграждение Исполнителя за созданные в процессе оказания Услуг по настоящему Договору объекты интеллектуальной собственности.

**4. Сдача-приемка оказанных Услуг**

4.1. По факту оказания услуг по каждому Техническому заданию Исполнитель предоставляет Заказчику два экземпляра акта сдачи-приёмки услуг, один из которых должен быть подписан Заказчиком и возвращён Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения, или Заказчик должен в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить письменный обоснованный отказ от подписания акта сдачи-приемки (претензию).

4.2. Стороны пришли к соглашению, что если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 4.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте – оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

4.3. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика, указанного в п. 4.1 Договора.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Договором. Взыскание убытков и/или неустойки является правом, но не обязанностью Сторон.

### 6. Основания и порядок расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством РФ.

6.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

6.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

6.3.1. Неоднократного нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг либо ненадлежащего качества оказания Услуг Исполнителем с предъявлением письменной претензии в адрес Исполнителя.

6.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

6.4.1. Неоднократного нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг.

6.4.2. Неоднократного отказа от предоставления информации, необходимой для оказания Услуг надлежащего качества в объеме, предусмотренном настоящим Договором.

**7. Разрешение споров**

7.1. Претензионный порядок является обязательным. Срок ответа на претензию – 10 (десять) календарных дней с момента её получения. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства)**

8.1. Стороны не несут ответственности за задержки в исполнении или неисполнении своих обязанностей по настоящему Договору, если указанные задержки или неисполнение произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, включая, но не ограничиваясь следующими обстоятельствами непреодолимой силы: война (включая гражданскую), мятеж, саботаж, забастовки, пожары, взрывы, скачки и перебои в снабжении электроэнергией, перебои на каналах связи, иные происшествия технического и техногенного характера, а также любые стихийные бедствия (наводнения, шторма, землетрясения, извержения вулканов и так далее), а также любые иные события, не поддающиеся разумному контролю или прогнозированию любой или обеими Сторонами настоящего Договора. Любое из перечисленных выше обстоятельств рассматривается как обстоятельство непреодолимой силы (форс-мажор). Немедленно после получения информации о наступлении обстоятельств, задерживающих исполнение или иным образом препятствующих исполнению настоящего Договора, Стороны письменно уведомляют об этом друг друга.

8.2. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

**9. Конфиденциальность**

Вся информация, связанная с деятельностью в рамках Договора, полученная одной Стороной от другой, считается конфиденциальной в течение срока действия настоящего Договора.

**10. Срок действия Договора**

Срок действия Договора – до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**11. Прочие условия**

11.1. Исключительные права, предусмотренные IV частью Гражданского кодекса Российской Федерации, на текстовый материал по настоящему Договору переходят к Заказчику с момента приемки текстового материала. Права, передаваемые Заказчику на основании настоящего пункта, включают в себя, без ограничений, постоянное, передаваемое, не облагаемое роялти разрешение на снятие копий, использование и передачу, тиражирование, публичный показ текстового материала.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменном виде.

11.3. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства РФ, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

11.4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

**12. Платежные реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель:**  Индивидуальный предприниматель Ситникова Лидия Григорьевна  **Адрес**: 344094, г. Ростов-на-Дону, ул. Можайская, 36, кв. 27  ИНН 616613207791  КПП 619301001  Р/с 40802 810 0 5209 0035179  К/с 30101 810 6 0000 0000602  БИК 046015602  Банк ПАО «Сбербанк» |
| Генеральный директор:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Г. Ситникова |